



# STADT BAD KISSINGEN

---

**Satzung**  
**über die Erhebung von Kosten für die Benutzung des Stadtarchivs**  
**der Stadt Bad Kissingen**  
**(Stadtarchiv-Kostensatzung)**  
**vom 20. Mai 1999**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Beschluß des Stadtrates: | 19. Mai 1999<br>18. Juli 2001<br>17. Dezember 2003   |
| Bekanntmachung:          | 17. Juli 1999<br>(KGAMBI. Nr. 162)<br>15. Dezember 2001<br>(KGAMBI. Nr. 289)<br>30. Dezember 2003<br>(KGAMBI. Nr. 299) |
| Änderungen:              | 19. Juli 2001<br>30. Dezember 2003   |

Aufgrund von Art. 8 Abs. 1 des Kommunalabgabengesetzes (Bay RS 2024-1-I) und Art. 22 Abs. 1 des Kostengesetzes (BayRS 2013-1-1-F) erläßt die Stadt Bad Kissingen folgende Satzung:

## **§ 1** **Kostenpflicht**

Die Stadt Bad Kissingen erhebt für die Benutzung des Stadtarchivs Gebühren und Auslagen (Kosten).

**§ 2****Kostenschuldner**

- (1) Schuldner der nach dieser Satzung zu entrichtenden Kosten ist derjenige, der die Einrichtungen des Stadtarchivs benutzt.
- (2) Mehrere Kostenschuldner sind Gesamtschuldner.

**§ 3****Entstehung und Fälligkeit der Kostenschuld**

- (1) Die Kostenschuld entsteht mit der tatsächlichen Benutzung des Stadtarchivs.
- (2) Kosten von weniger als 10 € sind sofort zur Zahlung fällig.

**§ 4****Höhe der Gebühren und Auslagen**

- (1) Folgende Gebühren werden erhoben:

- 1. Für die Vorlage oder Versendung von Archivalien und archivischen Hilfsmitteln, die Erteilung mündlicher oder schriftlicher Fachauskünfte, die Erstellung von Gutachten und sonstiger Tätigkeiten bei Beanspruchung

- |                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| a) einer wissenschaftlichen Fachkraft | 28,00 € |
| b) einer Verwaltungsangestellten      | 14,00 € |

je Halbstunde Zeitaufwand.

Die letzte angefangene Halbstunde des Zeitaufwandes jeder in Nr. 1 a) und 1 b) aufgeführten Personengruppe wird als volle Halbstunde gerechnet. Das Gleiche gilt, wenn der Zeitaufwand einer Gruppe eine Halbstunde nicht erreicht.

- 2. Für die Vorlage von Akten aus dem Bestand „Bauakten“ werden pro Faszikel 31,00 € berechnet.

3. Für die Einräumung von Nutzungsrechten  
an Abbildungen:

a) für Zeitungen, Zeitschriften, Bücher  
und Broschüren bei einer Auflage

|                 |         |
|-----------------|---------|
| bis 1.000 Stück |         |
| schwarz/weiß    | 20,00 € |
| farbig          | 41,00 € |

|                  |         |
|------------------|---------|
| über 1.000 Stück |         |
| schwarz/weiß     | 41,00 € |
| farbig           | 82,00 € |

b) für Plakate, Poster, Kalender und Textildrucke

|                 |          |
|-----------------|----------|
| bis 1.000 Stück |          |
| schwarz/weiß    | 102,00 € |
| farbig          | 153,00 € |

|                  |          |
|------------------|----------|
| über 1.000 Stück |          |
| schwarz/weiß     | 179,00 € |
| farbig           | 230,00 € |

c) für Buchumschläge, Schallplattenhüllen,  
CD-Cover und Dia-Serien

|              |          |
|--------------|----------|
| schwarz/weiß | 51,00 €  |
| farbig       | 153,00 € |

d) für Film- und Fernsehproduktionen  
(einmalige Ausstrahlung)

|              |          |
|--------------|----------|
| schwarz/weiß | 102,00 € |
| farbig       | 153,00 € |

e) für Werbefilme und Internetnutzung  
(zeitliche Befristung 2 Jahre)

230,00 €

|                                |          |
|--------------------------------|----------|
| f) für Postkarten              |          |
| bis 1.000 Stück                | 77,00 €  |
| über 1.000 Stück               | 128,00 € |
| g) für Produktionen auf CD-Rom | 77,00 €  |

(2) Neben den Gebühren nach Abs. 1 werden als Auslagen erhoben:

|  |              |
|--|--------------|
| 1. für das Anfertigen von Fotokopien   |              |
| pro DIN A 4-Kopie  | 0,50 €       |
| pro DIN A 3-Kopie  | 1,00 €       |
| pro Vergrößerung bzw. Verkleinerung  | 1,00 €       |
| pro Großkopie  | 5,00 €       |
| 2. Rückvergrößerung von Mikrofilmen und Mikrofiches  |              |
| a) für nachweislich wissenschaftliche oder<br>heimatkundliche Zwecke   |              |
| DIN A4   | 1,00 €       |
| b) für gewerbliche, rechtliche oder private Zwecke<br>(z.B. Jubiläen und Geburtstage)  |              |
| DIN A4   | 1,50 €       |
| 3. Die Anfertigung von Diapositiven, Farb- bzw. Schwarzweißnegativen und Vergrößerungen erfolgt nach Kostenübernahmeerklärung entsprechend den tatsächlich anfallenden Fremdkosten. Für den Verwaltungsaufwand wird zusätzlich ein Betrag in Höhe von 20 % der Rechnungssumme erhoben. |              |
| 4. die Postgebühren und die Kosten einer Versendung<br>(z.B. für Verpackung und Versicherung)  |              |
| 5. die Reisekosten i.S. der Reisekostenvorschriften und sonstige Aufwendungen bei Ausführung von Dienstgeschäften außerhalb der Dienststelle   |              |
| 6. die anderen Behörden oder Personen für ihre Tätigkeit zustehenden Entgelte  |              |
| 7. Scan von Vorlage bis DIN A4   | 2,50 €       |
| 8. Scan nach Vorlage größer DIN A4   | nach Aufwand |

- |     |                         |         |
|-----|-------------------------|---------|
| 9.  | E-Mail-Versand bis 4 MB | 2,50 €  |
| 10. | Erstellen einer CD-Rom  | 3,00 €. |

## **§ 5**

### **Gebührenfreiheit**

Gebühren nach § 4 Abs. 1 werden nicht erhoben

1. für nachweisbar wissenschaftliche, heimatkundliche oder schulische Zwecke. Darunter fallen nicht private und familienkundliche Angelegenheiten.
2. in Amts- und Rechtshilfesachen für den Bund, die Länder und die Gemeinden, Gemeindeverbände, Stiftungen und Körperschaften des öffentlichen Rechts der Bundesrepublik Deutschland, soweit sie nicht berechtigt sind, die Gebühr einem Dritten aufzuerlegen.
3. für rechtliche Forschungen durch zentrale Stellen der öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaften sowie der Anstalten und Stiftungen des öffentlichen Rechts, soweit die Benutzung in eigener Sache erfolgt und Gegenseitigkeit gewährt wird.
4. bei Benutzung durch andere Archive und Bibliotheken, sofern Gegenseitigkeit gewährt wird.
5. für einfache Beratung oder Auskunftserteilung ohne wesentlichen Zeitaufwand und ohne Inanspruchnahme von Archivalien oder archivischen Hilfsmitteln.

## **§ 6**

### **Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft. Gleichzeitig tritt die Kostensatzung vom 11.05.1994 außer Kraft.

Bad Kissingen, den 20.05.1999

Stadt Bad Kissingen

Zoll

Oberbürgermeister